



ROS PRIVATSKOLE

---

# PROCEDURE FOR UNDERRETNING

## Procedure for underretning

Denne procedure er til dig, der arbejder på Ros Privatskole. Som ansat har du ligesom offentligt ansatte en skærpet underretningspligt, uanset om du er leder, lærer, børnehaveklasseleder, pædagog, pædagogmedhjælper eller ansat som pedel eller andet teknisk personale. Du skal underrette kommunen, hvis du i forbindelse med dit arbejde bliver bekymret for en elev på din skole.

### Det gør du, hvis du er bekymret for en elev

1. Linealen for Roskildemodellen
  - Refleksionsværktøj, der hjælper med at bestemme bekymringsgraden.
2. Inddragelse af din leder
  - Drøfte bekymring med leder
  - Leder kan underskrive og sende underretning på grundlag af din bekymring
3. Inddragelse af eleven
  - Fortælle eleven proceduren
  - Eleven har ret til en bisidder
4. Inddragelse af elevens forældre
  - Indkalde forældrene
  - Plan
  - Ved overgreb, negativ social kontrol eller anden form for æresrelateret konflikt, hvor forældrene er involveret, skal de ikke orienteres!
5. Inddragelse af politiet
  - Ved mistanke om, seksuelt misbrugt eller udsat for fysiske eller psykisk overgreb, bør det anmeldes til politiet. Det samme gælder, hvis der er bekymring for radikaliseret/ekstreme miljøer samt, hvis eleven er involveret i kriminalitet. Så skal der tages kontakt til ressourcepersoner hos politiet, som er tilknyttet eleven bopæls politikreds.
6. Underretning med det samme
  - Ved alvorlige forhold som psykisk/fysisk vold, seksuelle overgreb eller andet alvorligt omsorgssvigt.
  - Underrette elevens kommune.

Når der er en bekymring i sådan et omfang, at det er besluttet at der skal ske en underretning, starter skolen med at kontakte elevens bopælskommunens socialforvaltning omkring deres procedure for underretning. Herefter følges den bestemte kommunes procedure for underretning nøje, hvorefter de nødvendige oplysninger samt dokumentation fremsendes.

Skolen følger en underretning nøje ved at være i kontakt med forvaltningen løbende samt stå til rådighed for eventuelle tiltag rettet mod eleven.

Det skal dog bemærkes, at i situationer hvor der er uenighed omkring underretningen, er skolens ansatte bevidste omkring at underretningspligten er en personlig pligt, hvorfor der fortsat foretages en underretning, jf. den skærpede underretningspligt.

### Tavshedspligt

For dig som ansat på en fri-og privatskole, en efterskole eller en fri fagskole gælder de samme regler om tavshedspligt, som gælder for offentligt ansatte. Samtidig fremgår det af vejledningen til serviceloven, at underretningspligten altid går forud for tavshedspligten.



**ROS PRIVATSKOLE  
MAGLEHØJEN 1  
4000 ROSKILDE**

**📞 46 36 00 58  
📧 [INFO@ROSPS.DK](mailto:INFO@ROSPS.DK)  
📮 CVR: 34561699**